Приложение №1

к постановлению АМС г.Владикавказа

от «03» 11 2020 №774

**Программа и Условия проведения   
2-х-этапного творческого конкурса** **на разработку эскизного проекта:**

**«Планировки жилого района «ЗАПАДНЫЙ» в г. Владикавказ»**

**1.    Общие положения**  
1.1. Настоящая программа и условия определяют порядок организации и проведения 2-х-этапного творческого конкурса по теме: «Планировка жилого района «ЗАПАДНЫЙ» в г.Владикавказ», на земельных участках с кадастровыми номерами: 15:08:0010305:801, 15:08:0010305:810, 15:08:0010305:178, 15:08:0010305:798 и 15:08:0010305:780, а также права и обязанности субъектов, участвующих в Конкурсе (организаторов, участников, жюри конкурса).

1.2. Организаторами конкурса выступают АМС г. Владикавказа и Комитет РСО-Алания по архитектуре и градостроительству, при участии Северо-Осетинской организации Союза архитекторов России.

1.3. На участие в конкурсе могут претендовать архитектурные фирмы и отдельные архитекторы, имеющие опыт градостроительного проектирования (определяется по портфолио).

1.4. Конкурс проводится **в 2 этапа** по адресу: РСО-Алания, г. Владикавказ, ул.Ватутина, 17 Управление архитектуры и градостроительства АМС г. Владикавказа.

**- 1-й этап** – прием от претендентов на участие в конкурсе заявок осуществляется согласно приложению №1 к данной программе, включающей сведения о претенденте и портфолио. Срок приема заявок на конкурс - 7 дней с даты публикации настоящей программы на официальном сайте: [www.vladikavkaz-osetia.ru](http://www.vladikavkaz-osetia.ru) и в газете «Владикавказ». После завершения приема заявок, организаторами конкурса в течении 3-х дней определяются 3 участника конкурса, которым выдается пакет конкурсной документации.

- **На** **2-ом этапе** участники конкурса разрабатывают архитектурно-градостроительные концепции развития территории.

1.5. Эскизные проекты, премированные по итогам конкурса, становятся собственностью АМС г. Владикавказа.

1.6. Победитель конкурса имеет преимущественное право на дальнейшую разработку (или участие в разработке) градостроительной документации по планировке территории жилого района «ЗАПАДНЫЙ», либо, по отдельным градостроительным узлам района. При этом между организатором (заказчиком проекта) и победителем конкурса заключается соответствующее соглашение в установленном законодательством порядке.

1.7. Участок застройки находится в западной части г.Владикавказа к северу от автомагистрали Владикавказ – Алагир. Площадь территории составляет 250 га. Границы участка, строящиеся объекты и ранее выполненные землеотводы отражены на схеме в составе исходных материалов (Приложение №3).

1.8. В случае, если на конкурс будет представлено менее трех работ, конкурс конкурсная комиссия может принять решение считать конкурс не состоявшимся.

**2.**    **Программа Конкурса**  
2.1. Цель конкурса — получить концептуальные градостроительные предложения по созданию в г.Владикавказ жилого района с развитой рекреационной составляющей.

2.2. Эскизный проект должен содержать градостроительные идеи, отражающие традиционные для г.Владикавказ планировочные принципы, инновационные предложения и разрабатываться с учетом основных положений действующего генплана города, сложившейся градостроительной ситуации и окружающего ландшафта.

2.3. Основной задачей проведения конкурса является выявление лучших проектных предложений, предшествующих разработке детальной градостроительной документации территории, определенной для конкурсного проектирования, в том числе:

2.3.1. Предложения по зонированию территории;

2.3.2. Предложения по развитию (модернизации) транспортной сети на территории в увязке с существующей транспортной схемой Северо-Западной части г.Владикавказа необходимого количества парковочных мест, как для частных легковых автомобилей, так и для служебного транспорта;

2.3.3. Предложения по формированию жилой и общественной застройки с учетом построенных на сегодня объектов, а также - застройки, граничащей с данным участком;

2.3.4. Формирование силуэта и цветовой характеристики жилой и общественной застройки, просматриваемых с объездной автомагистрали;

2.3.5. Формирование районной сети пространств общего пользования, в том числе – озелененных территорий. Общественные пространства и озеленение территории предусмотреть с расчетом компенсации дефицита общественных пространств в Северо-западном жилом районе. Существующий противотанковый ров предлагается сохранить и включить в состав озелененной территории;

2.3.6. Удобное для населения размещение объектов районного, городского и регионального значения, в том числе:

- Футбольный стадион на 25-30 тыс. зрителей;

- Универсальный спортивно-зрелищный зал на 4-5 тыс. зрителей;

- Комплекс административных и офисных зданий;

- Транспортно-пересадочный узел;

- Объекты культурно-бытового обслуживания района.

2.4. Жилая застройка и соответствующая инфраструктура (школы, детсады, медицинские учреждения, торговое и бытовое обслуживание, парковки и т. д.) должны выполняться в соответствии с СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.

2.5. При необходимости, конкурсанты могут дать предложения по расширению границ района, открывающие перспективные возможности для развития города.

**3. Условия Конкурса**  
3.1. Организаторы конкурса совместно с Северо-Осетинской организацией Союза архитекторов России:

- производят отбор участников конкурса и заключает с ними соглашение на выполнение конкурсного проекта.

- формируют состав жюри конкурса и состав экспертной группы, предварительно знакомят их с программой и условиями конкурса.

3.2. Участие во втором этапе конкурса оплачивается в размере 50 000 руб. каждому из трех участников. Оплата осуществляется в случае, если конкурсант представил конкурентоспособный эскизный проект, соответствующий условиям конкурса.

3.3. Анонсирование Конкурса в средствах массовой информации и в сети Интернет обеспечивают организаторы конкурса.  
3.4. Обеспечение подготовки и проведения конкурса и выставки конкурсных проектов по адресу: РСО-Алания г.Владикавказ, ул.Ватутина, 17 осуществляется организатором конкурса.

3.5. Сроки проведения конкурса:

3.5.1. Начало проведения конкурса – с момента публикации постановления о начале на официальном сайте: [www.vladikavkaz-osetia.ru](http://www.vladikavkaz-osetia.ru) и в газете «Владикавказ»;

3.5.2. Подача конкурсных работ – не позднее 18.12.2020г до 17.00;

3.5.3. Выставка конкурсных проектов в зале АМС г.Владикавказа;

3.5.4. Подведение итогов, работа жюри конкурса – в течении трех дней после окончания конкурса;

3.5.5. Церемония награждения победителей конкурса – проводится по окончании принятия решения;

3.6. Для относительно лучших проектов устанавливаются следующие премии:

3.6.1. Первая премия – 250 000 рублей;

3.6.2. Премия по выполнению конкурсного проекта – 150 000 рублей, поделенные на трех участников.

**4. Участники Конкурса**  
4.1. К участию приглашаются дипломированные архитекторы и авторские коллективы (архитекторы, градостроители, временные творческие коллективы и проектные мастерские), приглашенные к участию организатором конкурса и зарегистрированные в качестве участников конкурса.

4.2. Члены жюри, а также члены их семей, лица, состоящие с членами жюри в постоянных трудовых связях, не имеют право участвовать в конкурсе.

4.3. Количество конкурсных проектов, выполненных одним автором или авторским коллективом, не ограничивается.  
4.4. Допускается представление на конкурс проектов, выполненных авторскими коллективами или отдельными специалистами **на инициативной основе** (без оплаты). В случае соответствия программе и условиям конкурса такие проекты будут рассматриваться на общих основаниях.  
4.5. Регистрация участников конкурса**:**  
4.5.1. Участники Конкурса должны зарегистрироваться, заполнив регистрационную форму согласно Приложению №1 к настоящей программе и условиям проведения конкурса, и направить ее письмом, факсом или электронной почтой на адрес: uaig\_ams\_vladikavkaz@mail.ru - ответственного секретаря Конкурса.  
4.5.2. Ответственный секретарь подтверждает получение заявки и производит регистрацию участников.  
4.5.3. После окончания регистрации участнику высылаются материалы, необходимые для проектирования, в электронном виде.

**5. Жюри конкурса и экспертная группа.**

5.1. Члены жюри и эксперты подбираются из числа специалистов, не имеющих родственных, либо – производственных связей с участниками конкурса.

5.2. Председателем экспертной группы назначен Главный архитектор г. Владикавказа **Караев Аслан Гаврилович,** который формирует экспертную группу из трех человек к сроку подачи конкурсных материалов.

5.3. Работа Жюри:

Жюри осуществляет:

- Принятие решения о допуске к участию в конкурсе на основании представления ответственного секретаря конкурса и рекомендации экспертной группы.

- Рассмотрение и оценку конкурсных проектов и проектов, выполненных на инициативной основе;

- Подведение итогов конкурса с принятием решения по итогам конкурса;

- До вынесения решения жюри, определяющего победителей конкурса, все проекты рассматриваются под девизами;

- Предварительное знакомство членов жюри с проектами может выполняться индивидуально, на основе электронных версий проектов;

- Совместная работа жюри проводится на выставке или в отдельном кабинете, в виде обсуждений проектов;

- Итоговое заседание жюри проводится на выставке и протоколируется.

5. 4. Работа экспертов:

- Экспертная группа рассматривает представленные проекты с момента получения и фиксации проектов ответственным секретарем конкурса;

- Эксперты коллегиально, либо – индивидуально рассматривают принятые на конкурс проекты и формируют заключение по каждому проекту;

- Эксперты могут выполнять свою работу в отдельном кабинете, на выставке, либо – дистанционно, для чего ответственный секретарь конкурса пересылает им электронную версию проектов;

- Краткое заключение по проекту каждый эксперт представляет в письменном виде;

- Председатель экспертной группы обобщает мнения экспертов и докладывает общее заключение на первом заседании жюри.

**6 Ответственный секретарь конкурса**

6.1. Для реализации указанных задач на протяжении подготовки и проведения конкурса, назначается ответственный секретарь конкурса, который:    
- обеспечивает равные информационные условия для всех участников конкурса, в том числе путем предоставления всем участникам конкурса равной по объему и содержанию информации, исходных данных для разработки конкурсного проекта;  
- обеспечивает соблюдение сроков проведения мероприятия, предусмотренных настоящими программой и условиями конкурса;  
- осуществляет регистрацию участников конкурса;  
- отвечает на вопросы участников конкурса в срок не более трех дней;  
- обеспечивает работу жюри конкурса и экспертной группы в соответствии с настоящими программой и условиями конкурса;  
- осуществляет контроль за сроками подачи заявок на участие конкурсных проектов в соответствии с настоящими программой и условиями конкурса;   
- осуществляет проверку поступающих на конкурс материалов на предмет их соответствия требованиям к составу конкурсного проекта, установленным настоящими программой и условиями конкурса; в случае несоблюдения указанных требований извещает об этом членов жюри  конкурса;  
- ведет протоколы заседаний жюри, обобщает результаты и подготавливает проект сводного заключения и проект протокола жюри;  
- оказывает необходимую организационную помощь жюри конкурса.  
6.2. Координаты ответственного секретаря:  
РСО-Алания, г.Владикавказ, ул.Ватутина, 17, Управление архитектуры и градостроительства АМС г. Владикавказа. Телефон: 53-06-93 эл. почта: uaig\_ams\_vladikavkaz@mail.ru.

**7.  Подведение итогов Конкурса.**

7.1 Жюри конкурса принимает решение на итоговом заседании, простым большинством голосов.

7.2. По результатам рассмотрения конкурсных работ жюри конкурса определяет 2 лучшие работы, которые награждаются денежными премиями, указанными в п. 3.6. настоящих Условий.

7.3. Информация об итогах конкурса во время церемонии награждения участников конкурса ответственным секретарем конкурса.  
7.4. Кроме того, ответственный секретарь конкурса направляет информацию участникам конкурса в письменной форме, либо в электронном виде.  
7.5. Информация об итогах конкурса публикуется на официальном сайте: [www.vladikavkaz-osetia.ru](http://www.vladikavkaz-osetia.ru) и в газете «Владикавказ» в течении двух дней после подведения итогов конкурса.  
7.6. Организатор конкурса вручает денежные премии в размере, согласно настоящих условий авторам или творческому коллективу премированных работ на основании протокола заседания жюри конкурса.

7.7. Все участники поощряются дипломами организатора конкурса (диплом участника конкурса, диплом победителя конкурса).

7.8. Протоколы итогового заседания жюри конкурса подготавливаются ответственным секретарем конкурса. После подписания всеми членами жюри конкурса, данное решение является окончательным и не может быть пересмотрено.

7.9. Протокол итогового заседания жюри конкурса является основанием для выплаты победителям конкурса денежных вознаграждений в соответствии с п.3,6 настоящих Условий.

**8. Финансирование конкурса**

8.1. Финансирование конкурса в размере 400 000 рублей обеспечивает организатор конкурса, АМС г.Владикавказа.

8.2. Из Фонда финансирования оплачивается (согласно Приложения №2):

- выполнение конкурсного проекта по заключенному соглашению между организаторами конкурса с участниками конкурса – 150 000 рублей, поделенные на троих участников;

- премирование относительно лучших проектов в соответствии с решением жюри. Призовой фонд – 250 000 рублей. Жюри совместным решением имеет право изменить указанное соотношение.

8.3. Юридическим лицам оплачивается 30% указанной суммы в течении 5 дней после заключения контракта, окончательный расчет – в течении 5 дней после сдачи эскизного проекта в полном объеме ответственному секретарю конкурса.

В случае невыполнения в срок договорных обязательств, аванс в полном объеме возвращается в течении 5 дней, прошедших с даты завершения подачи конкурсных работ.

8.4. Частным лицам, приглашенным к участию в конкурсе, выплачивается вся сумма в полном объеме за вычетом налогов в течении 5 дней после сдачи эскизного проекта.

8.5. Коллективы и отдельные специалисты, выполнившие конкурсный проект на инициативной основе, могут претендовать только на премии конкурса.

**9. Состав конкурсно****го проекта:**   
9.1. Пояснительная записка (аннотация) к проекту объемом не более 3 листов формата А4, содержащая описание идей и принципов конкурсного проекта, внутренних взаимосвязей в пределах территории, функционального и пластического взаимодействия проектируемой застройки с застройкой прилегающих районов и всем городом, обоснование пешеходной и транспортной схемы, описание типов жилых и общественных зданий, описание принципов использования общественных пространств;

9.2. Ситуационный план в масштабе 1:10 000 – 1:25000;

9.3. Эскизный проект планировки в масштабе 1:2 000;   
9.4. 1-2 фрагмента застройки в масштабе 1:1 000;

9.5. Схема транспорта и пешеходных связей в масштабе 1:5 000;

9.6. Развертки фасадов застройки (схематично) в масштабе 1:2 000;

9.7. 3D-изображения или рисунки в ручной графике.

Кроме обязательного состава, допускается представить дополнительные материалы, полнее и более доходчиво раскрывающие замысел.

**10. Требования к оформлению конкурсных проектов**  
10.1. Конкурсный проект и материалы к нему должны быть представлены на четырех-шести планшетах размером 600х1000 мм, изготовленных из легких материалов.    
В нижнем левом углу – номер планшета, в нижнем правом углу - девиз участника конкурса, содержащего 6 знаков (2 буквы и 4 цифры).   
10.2. Пояснительная записка,  содержащая  основные идеи проекта объемом не больше пяти листов формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14.  
10.3. Все составные части конкурсного проекта и материалы к нему (пояснительная записка, графические материалы, планшеты, СD-диск или флэша) должны быть упакованы в пакет, маркированный девизом участника конкурса.   
  
**11. Порядок предоставления конкурсных проектов**  
11.1. Конкурсные проекты направляются по адресу организатора Конкурса (РСО- Алания, г.Владикавказ, ул. Ватутина, 17. Управление архитектуры и градостроительства АМС г.Владикавказа.), электронной почтой: uaig\_ams\_vladikavkaz@mail.ru или приносятся лично участником Конкурса по вышеуказанному адресу не позднее 18.12.2020г до 17.00.  
Конкурсный проект представляется ответственному секретарю конкурса в запечатанном бумажном или пластиковом пакете. В состав пакета входят: запечатанный конверт и конкурсные материалы (пояснительная записка, графические изображения на планшетах, флэша или диск CD-RОМ) в соответствии с настоящими программой и условиями конкурса. Запечатанный конверт должен содержать данные об авторском коллективе: фамилия, имя, отчество, номер банковского счета или банковской карты, полные реквизиты организации, домашний адрес и телефон руководителя авторского коллектива.

Пакеты с конкурсными материалами должны быть помечены девизом, состоящим из двух букв и 4 арабских цифр. Девиз конкурсного проекта размещается снаружи на пакете, конверте и в нижнем правом углу лицевой стороны каждого планшета.

11.2. Конверт с данными участников вскрывается  на основании  решения жюри о присуждении данному проекту денежной премии, в соответствии с настоящими программой и условиями конкурса.  
11.3. Конкурсные проекты, поступившие на адрес ответственного секретаря  после 17:00 18.12.2020г не рассматриваются.  
11.4. Конкурсные проекты должны соответствовать настоящим программе и условиям конкурса, требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе требованиям действующей нормативной технической документации.  
При несоблюдении требований к составу и содержанию конкурсных проектов, указанных в настоящем разделе программы и условий конкурса, а также иных требований, указанных в программе и условиях конкурса, конкурсный проект, решением жюри конкурса, не допускается до участия в конкурсе.  
  
**12.  Критерии оценки конкурсных проектов**  
12.1. Полнота, понятность, информационная насыщенность презентации.   
12. 2. Планировочная и архитектурная выразительность, современность, оригинальность авторского замысла.  
12.3. Гармоничность планировки в контексте с генпланом города и существующей застройкой.

12.4. Функциональная целесообразность принятых решений.  
12.5. Профессионализм подачи конкурсного проекта.

**13.  Исходные материалы, предоставляемые участникам Конкурса**  
13.1. Программа и Условия Конкурса.  
13.2. Схема территории с нанесением землеотводов.

13.3. Топографическая съемка территории в электронной форме.  
13.4. Иные материалы.

    Приложение №1

**Регистрационная форма претендента на участие в конкурсе**

|  |
| --- |
| Данные участника (ФИО)  Данные участников творческого коллектива (ФИО) |
| Название организации |
| ФИО участника для взаимодействия с ответственным секретарем |
| Контактный телефон |
| E-mail |
| Дата |

Приложение №2

**Смета премии на лучшие проекты**

участвующих в творческом заказном конкурсе на тему:

«Концепция архитектурно-планировочного решения территории, отнесенной к МО г.Владикавказ».

|  |  |
| --- | --- |
| Призовой фонд за 1 место | 250 000 руб. |
| Выполнение конкурсного проекта,  сумма поделена на троих участников | 150 000 руб. |
| Итого: | 400 000 руб. |

Приложение №3

**Схема территории с нанесением землеотводов**

